



Città di Omegna

Provincia del Verbano Cusio Ossola

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI COMANDANTE DI POLIZIA MUNICIPALE CATEGORIA GIURIDICA D3.

**Il Segretario Generale Reggente
Dirigente del Servizio Finanziario Amministrativo**

Con proprio provvedimento rende noto che sono riaperti i termini del bando di concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di Comandante di Polizia Municipale categoria giuridica D3, causa integrazione dell'Art. 2: "Requisiti di accesso".

Restano valide le domande acquisite dall'Ente con precedente bando.

**Il Segretario Generale Reggente
Dirigente del Servizio Finanziario Amministrativo**

In esecuzione della Determina Dirigenziale n. 530 del 07/07/2008;
Visto il D.Lgs. 3.2.1993 n. 29 e s. m. e i.;
Vista la L. 10.4.1991 n. 125;
Visto il DPR 9.5.1994 N. 487;
Visto il D.Lgs. 30.3.2001 n. 165;
Vista la L. 24.11.2000 n. 340;
Visto il D.lgs 06/09/2001 n.368;
Vista la L.n.68 del 12/03/1999;
Visto il D.P.R. del 28/12/2000 n. 445;
Vista la legge quadro sull'Ordinamento della Polizia Municipale n. 65/86.
Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed il Regolamento per gli accessi agli impieghi comunali di questo Ente;
Viste le norme vigenti e i contratti collettivi nazionali di comparto per le Regioni - Autonomie Locali;
Vista la delibera della Giunta Comunale n. 72 del 29/05/2008 con la quale è stato approvato il piano delle assunzioni triennale 2008/2010.

Indice

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI COMANDANTE DI POLIZIA MUNICIPALE CATEGORIA GIURIDICA D3.

Art. 1 Trattamento economico

Al posto, inquadrato nella categoria giuridica D3 (posizione economica D3), sono annessi i seguenti emolumenti:

- Stipendio tabellare annuo lordo secondo il vigente C.C.N.L.
- Tredicesima mensilità
- Indennità di vigilanza
- Assegno per il nucleo familiare (se spettante).
- Altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti collettivi di lavoro.

Il trattamento economico è assoggettato alle ritenute previste dalla legge.

Art. 2 Requisiti di accesso

Per accedere al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1 - Età non inferiore agli anni diciotto;
- 2 - Laurea in giurisprudenza o scienze politiche o in economia e commercio ed equipollenti, o laurea specialistica - magistrale in giurisprudenza o scienze politiche o in economia e commercio ed equipollenti o diploma di laurea in giurisprudenza o scienze politiche o in economia e commercio ed equipollenti;

- 3 – Aver svolto servizio per almeno due anni nel Corpo della Polizia Municipale o nelle forze dell'ordine.
- 4 - Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica); tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
- 5 - Requisiti previsti dall'art. 5 comma 2 lettere a), b) e c) della legge n. 65/86 e cioè:
- Godimento diritti civili e politici;
 - Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - Non essere stato espulso dalle Forze armate e dai Corpi Militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici;
- 6 - Idoneità fisica all'impiego. Sono richiesti in particolare i seguenti requisiti psico-fisici:
- sana e robusta costituzione fisica;
 - normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
 - acutezza visiva. L'eventuale vizio di rifrazione negli aspiranti, in ogni caso, non può superare i seguenti limiti senza correzioni di lenti:
 - miopia ed ipermetropia: tre diottrie in ciascun occhio
 - astigmatismo regolare, semplice e composto, miopico ed ipermetropico: tre diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico e ipermetropico in ciascun occhio
 - percezione della voce sussurrata a sei metri da ciascun orecchio.
- La Commissione Esaminatrice, con provvedimento motivato, comunicherà l'eventuale esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.
- L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore in base alla normativa vigente.
- 7 - Non essere escluso dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;
- 8 - Non aver subito condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.
- 9 - Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari, se soggetti.
- 10 - Possesso di patente di guida veicoli a motore di categoria non inferiore alla B.
- 11 - Disponibilità alla conduzione di tutti i veicoli e mezzi in dotazione al Servizio, previa prova o periodo di addestramento.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 3

Modalità di compilazione e di presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso, diretta all'Amministrazione Comunale e redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere inoltrata all'Ufficio Protocollo del Comune **entro il termine perentorio del 26 agosto c.a.**

Farà fede in proposito la data risultante dal timbro apposto sulla domanda dall'Ufficio Protocollo (in tal caso la sottoscrizione della domanda deve essere resa alla presenza del dipendente incaricato a riceverla, con esibizione di un documento di identità in corso di validità) oppure il timbro a data dell'Ufficio postale accettante, se la domanda viene spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; in tal caso alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda dovranno essere allegati, oppure dovranno essere presentati o spediti con le stesse modalità indicate per la domanda di ammissione, entro il medesimo termine indicato nel primo comma dell'art. 3, i seguenti documenti, descritti in un elenco, in carta libera, sottoscritto dall'aspirante:

- a) Titolo di studio richiesto;
- b) Copia della patente di guida
- c) Curriculum formativo e professionale, corredato e comprovato da valida documentazione e sottoscritto dall'interessato;
- d) Ogni altro documento che i candidati riterranno utile produrre nel loro interesse, atto a comprovare la loro attitudine alle mansioni di Comandante di Polizia Municipale.

Non è consentita la produzione di nuovi documenti dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda.

In luogo di tutti i documenti sopra indicati (ivi compresi quelli da allegare alla domanda) il candidato potrà presentare una dichiarazione temporaneamente sostitutiva, non autenticata, a norma dell'art. 39, comma 1 del D.P.R. 445/2000. In tal caso la documentazione sarà successivamente esibita dal vincitore del concorso a richiesta dell'Amministrazione prima che sia emesso il provvedimento di assunzione, fatti salvi i documenti che l'Amministrazione potrà acquisire d'ufficio.

Art. 5 **Dichiarazioni da farsi in domanda**

Per partecipare al concorso i candidati dovranno presentare domanda redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, secondo lo schema allegato al presente bando, nella quale sono tenuti a dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, e pena l'esclusione:

- l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- il cognome, nome e luogo di nascita, nonché la residenza e l'eventuale recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso, nonché recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- il titolo di studio posseduto;
- il possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 comma 2 lettere a), b) e c) della legge n. 65/86 e cioè:
 - Godimento diritti civili e politici;
 - Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - Non essere stato espulso dalle Forze armate e dai Corpi Militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;
- di non aver subito condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.
- di aver prestato servizio per il Corpo della Polizia Municipale o per le forze dell'ordine per almeno due anni.
- la posizione nei confronti degli obblighi militari, se soggetti.
- il possesso di patente di guida veicoli a motore di categoria non inferiore alla B.
- la disponibilità alla conduzione di tutti i veicoli e mezzi in dotazione al Servizio, previa prova o periodo di addestramento.
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;
- la cittadinanza italiana, oppure l'appartenenza ad uno dei paesi dell'Unione Europea. (Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- gli eventuali titoli che, a parità di punteggio nella graduatoria di merito, diano diritto a preferenza o precedenza, previsti dall'art. 5 del D.P.R. n.487 del 9/5/1994 e s.m.i.;
- i servizi eventualmente prestati presso Pubbliche Amministrazioni.
- la scelta della lingua straniera tra inglese, francese e spagnolo;
- l'attestazione circa la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- di conoscere ed accettare tutte le norme del presente bando di concorso

La firma in calce alla domanda **NON** dovrà essere autenticata, ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Art. 6 **Criteri di valutazione dei titoli**

La commissione esaminatrice del concorso, che sarà costituita con provvedimento del Dirigente del Servizio Finanziario Amministrativo, valuterà con un punteggio complessivo massimo di 10/30 le seguenti categorie di titoli:

1) **Titoli di studio:** 20% massimo del punteggio complessivamente a disposizione per titoli, pari a 2/30, assegnabile per titoli di studio superiori a quello richiesto quale requisito di ammissione, il quale non viene valutato.

Saranno valutati con criteri e punteggi proporzionali:

- a) ulteriori Lauree, Lauree specialistiche-magistrali, Diplomi di Laurea, che abbiano attinenza con il posto messo a concorso;
- b) ulteriori Lauree, Lauree specialistiche-magistrali, Diplomi di Laurea, che non abbiano attinenza con il posto messo a concorso;
- c) Diplomi di specializzazione o di perfezionamento post-Laurea in discipline attinenti al posto messo a concorso
- d) Diplomi di specializzazione o di perfezionamento post-Laurea in discipline non attinenti al posto messo a concorso

2) **Titoli di servizio e curriculum formativo e professionale:** 70% massimo del punteggio complessivamente a disposizione per titoli, pari a 7/30, ripartito in 6/30 per la valutazione di un massimo di 6 anni di servizio ed in 1/30 per la valutazione del curriculum, come segue:

- a) punti 1/30 per ciascun anno di servizio presso la pubblica amministrazione in qualifica inferiore della medesima area funzionale del profilo professionale a concorso, o in qualifica pari o superiore di diversa area funzionale;
- b) punti 2/30 per ciascun anno di servizio presso la pubblica amministrazione in qualifica pari o superiore della medesima area funzionale del profilo professionale a concorso;

c) le frazioni di servizio inferiori a 15 giorni non saranno valutate e quelle superiori saranno arrotondate a mese intero;
d) fino a punti 1/30 per la valutazione del curriculum formativo e professionale, nel quale sono valutate a discrezione della commissione esaminatrice le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati in altre categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito e specifico rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi compresi le idoneità ed i tirocini non altrimenti valutabili. In tale categoria rientrano anche le attività di partecipazione a corsi di preparazione professionale e gli incarichi di consulenza o di insegnamento conferiti da enti pubblici.

3) **Titoli vari:** 10% massimo del punteggio complessivamente a disposizione per titoli, pari a punti 1/30, assegnabili discrezionalmente dalla commissione esaminatrice per quei titoli vari che abbiano attinenza con la professionalità e con il profilo professionale del concorso. Non saranno comunque valutate le idoneità in concorsi relativi a posizioni funzionali inferiori a quella del profilo professionale a concorso e neppure le idoneità in concorsi a seguito delle quali il candidato abbia ottenuto nomina o incarico ed il cui servizio sia valutabile nei titoli di servizio.

Art. 7

Materie e prove d'esame

1^ prova scritta:

Diritto costituzionale e diritto amministrativo con particolare riguardo all'ordinamento comunale

2^ prova scritta:

Leggi e regolamenti di polizia urbana, di igiene e di edilizia – codice della strada – leggi riguardanti le autorizzazioni amministrative – disciplina del commercio fisso ed ambulante – legislazione sui pubblici esercizi – controlliannonari – leggi di pubblica sicurezza.

Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

La durata di ciascuna prova scritta è fissata dalla commissione esaminatrice.

Prova orale:

Materie delle prove scritte. Accertamento della conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato (inglese, francese o spagnolo).

La durata di ciascuna prova scritta è fissata dalla commissione esaminatrice.

Art. 8

Sede e calendario delle prove d'esame

Prima prova scritta: **10/09/2008 ore 9,00** presso il Forum di Omegna sito in Via Parco Rodari n.1

Seconda prova scritta: **10/09/2008 ore 14,00** presso il Forum di Omegna sito in Via Parco Rodari n.1

Prova orale: **12/09/2008 ore 9,00** presso l'ex sala consiliare sita in Via De Angeli 111

E' fatta salva comunque la possibilità per l'Amministrazione Comunale di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di sede o di calendario per sopravvenute cause di forza maggiore.

Art. 9

Modalità di effettuazione delle prove scritte

La commissione esaminatrice potrà stabilire che una delle prove scritte consista in una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla, oppure in test bilanciati.

Per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di documento di identità personale in corso di validità

Art. 10

Superamento della prova orale

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove scritte. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Art. 11

Presentazione dei titoli preferenziali e di precedenza ai fini della formulazione definitiva della graduatoria

I concorrenti che avranno superato la prova orale saranno tenuti a presentare, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza e di precedenza, a parità di valutazione, purché già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Art. 12

Pubblicazione e validità della graduatoria

La graduatoria che verrà formulata in via definitiva, tenuto conto degli eventuali titoli di preferenza o di precedenza, sarà pubblicata all'albo pretorio del Comune. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

L'Amministrazione ha facoltà di utilizzare la graduatoria di concorso secondo quanto stabilito dalla vigente

normativa.

Ai sensi dell'art. 6, comma 21, della legge 15.5.1997, n. 127, la graduatoria avrà validità per tre anni dall'approvazione.

Art. 13

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato sarà costituito da contratto individuale di lavoro secondo quanto stabilito dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali i lavoro vigenti, previa dichiarazione del vincitore di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001.

In caso di rinuncia o di mancata presa di servizio o di mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nei termini stabiliti, resta salva la facoltà dell'Amministrazione di nominare vincitore il concorrente idoneo successivo in graduatoria.

Ai sensi e per gli effetti del comma 5 bis dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 230 della legge n. 266/2005 il vincitore del concorso deve permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a **cinque anni**.

Art. 14

Trattamento dei dati personali

A norma del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione al concorso saranno raccolti presso il Comune di Omegna e trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni contenute nello stesso decreto, in funzione e per i fini del procedimento selettivo e di assunzione. La firma apposta in calce alla domanda vale anche come autorizzazione al Comune di Omegna al trattamento dei propri dati personali, compresi quelli sensibili. Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto.

Art. 15

Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle norme contenute nei vigenti Regolamenti sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per gli accessi agli impieghi comunali di questo Ente nonché alla normativa vigente in materia.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare il termine di scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di modificare ed integrare il bando di concorso, nonché di revocare per motivi di pubblico interesse, il concorso stesso.

NORME FINALI

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare il bando in caso di esito positivo della risposta dell'Osservatorio Regionale del mercato del Lavoro, Settore della Direzione della Formazione professionale – lavoro di Torino circa la sussistenza di personale in mobilità da assegnare per la professionalità di cui alla presente procedura concorsuale.

Omegna, lì

Il Segretario Generale Reggente
Dirigente Servizio Finanziario Amministrativo
(Dr.ssa Giuseppina Stamato)

Data di pubblicazione all'Albo Pretorio _____

OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE A CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI COMANDANTE DI POLIZIA MUNICIPALE CATEGORIA GIURIDICA D3

Il/La sottoscritto/a _____, codice fiscale _____, residente a _____, in via _____, n. _____, con recapito postale a _____, in via _____, n. _____ e telefonico n. _____, chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico di cui all'oggetto.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di essere nato/a a _____ il _____;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso (Università) _____ sita in _____ Via _____ n. _____ nell'anno _____ con la votazione _____;
- di essere cittadino italiano, (oppure) di essere equiparato ai cittadini italiani in qualità di italiano non appartenente alla Repubblica, (oppure) di appartenere alla Unione Europea quale cittadino _____;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, (oppure) di non essere attualmente iscritto nelle liste elettorali per _____ (precisare le motivazioni);
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti ovvero di aver subito le seguenti condanne penali e di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____
- di aver prestato servizio presso il Corpo di Polizia Municipale del Comune di _____ o nelle forze dell'ordine _____ nel periodo _____
- di non essere stato espulso dalle Forze armate e dai Corpi Militari organizzati;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego di cui all'art. 2, punto 6 del Bando di Concorso.
- di essere in regola con le disposizioni di legge concernenti gli obblighi militari e di trovarsi attualmente nella seguente posizione _____ (la dichiarazione non è richiesta per gli aspiranti di sesso femminile);
- di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni: (elencare) _____
- di essere in possesso di patente di guida veicoli a motore di categoria _____ data di conseguimento _____ data di scadenza _____;
- di essere disponibile alla conduzione di tutti i veicoli e mezzi in dotazione al Servizio, previa prova o periodo di addestramento.
- di aver scelto quale lingua straniera: _____;
- di aver acquisito adeguate conoscenze dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di avere diritto a preferenza, a parità di punteggio per merito e titoli, per i seguenti titoli previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni: _____.

_____, li _____

(firma)

ALLEGATO: fotocopia del documento di identità in corso di validità

(Schema di elenco in carta libera, dei documenti che vengono allegati alla domanda di ammissione)

OGGETTO: Elenco dei documenti in carta libera che si allegano a domanda di ammissione a Concorso pubblico per titoli ed esami per: COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI COMANDANTE DI POLIZIA MUNICIPALE CATEGORIA GIURIDICA D3

(documenti, la cui presentazione è obbligatoria)

- curriculum formativo e professionale, corredato e comprovato da valida documentazione e sottoscritto dall'aspirante;

(documenti, la cui presentazione è nell'interesse del concorrente)

- fotocopia di altro/i titolo/i di studio di _____;

- (eventuali altri documenti che l'aspirante intenda produrre nel proprio interesse).

(data) _____

(firma)