



Servizio Risorse Umane Informatica Controllo di Gestione

Ufficio Personale

Decreto Sindacale n. **24** del **15 DIC. 2017**.

Oggetto: Assegnazione funzioni dirigenziali.

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 03/12/2015 con cui si approvava il nuovo organigramma funzionale dell'Ente (allegato al presente decreto) che prevede due figure dirigenziali di cui una a capo del Servizio Finanziario e del Servizio Risorse Umane, Informatica, Controllo di Gestione ed una in capo al Servizio Tecnico Territoriale oltre allo staff del Segretario, direttamente dipendente da questo e allo Staff del Sindaco e all'U.O.C. Polizia Locale, viabilità e Protezione Civile, direttamente dipendenti dal sottoscritto Sindaco;

Dato atto che occorre assegnare le funzioni dirigenziali del Servizio Tecnico Territoriale ad un dirigente dell'Ente;

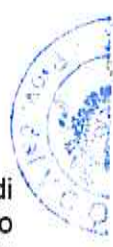
Richiamati, inoltre:

- il decreto sindacale di attribuzione di nuova retribuzione di posizione n.12 del 10 aprile 2015;
- il decreto sindacale n.18 del 4 agosto 2015 di assegnazione all'Ing. Roberto Polo dell'incarico di direzione del Servizio Tecnico Territoriale con la qualifica di dirigente, comprendente l'U.O.C. Urbanistica Edilizia Privata, l'U.O.C. Gestioni Impianti Manutenzioni, l'U.O.C. LL.PP. e Nuove opere, l'U.O.C. Attività Ambientali ed il SUAP Attività produttive;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in parte narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, quanto appresso:

1. Di assegnare, all'Ing. **Roberto Polo**, l'incarico di direzione del Servizio Tecnico Territoriale con la qualifica di Dirigente comprendente l'U.O.C. Urbanistica Edilizia Privata; l'U.O.C. Gestione Impianti Manutenzioni, l'U.O.C. LL.PP. e nuove Opere, l'U.O.C. Attività Ambientali ed il SUAP Attività Produttive, a decorrere dalla data del presente decreto e per tre anni, nell'ambito dell'allegato schema organizzativo e fatta salva ogni possibile e futura modifica della struttura dell'Ente;
2. Di precisare che le competenze del Dirigente con funzioni di direzione di area sono quelle previste dall'art.11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

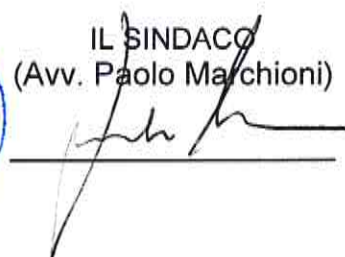
- 
3. Di precisare che, fatto salvo il ruolo di coordinamento dei servizi ricondotti al settore di riferimento e le competenze demandate al Dirigente di Settore dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, le attività demandate all'Ing. Roberto Polo, sono quelle specificatamente individuate nel Piano Esecutivo di Gestione;
 4. Di dare atto che, per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, le risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate all'Ing. Roberto Polo sono quelle che saranno individuate nel Piano Esecutivo di Gestione;
 5. Di precisare che le mansioni corrispondenti ai Servizi ed uffici ricondotti nello schema organizzativo dell'Ente al Settore di Competenza, non sono esaustive e che, in qualsiasi momento, per effettive esigenze di servizio, le stesse possono essere modificate;
 6. Di dare atto che il Dirigente può delegare proprie funzioni ai sensi dell'art.11 comma 5 e 6 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
 7. Di dare atto che, in relazione all'incarico dirigenziale di cui al presente decreto, spetta la corrispondente retribuzione tabellare nonché la retribuzione di posizione e di risultato stabilita con precedente decreto n.12 del 10 aprile 2015;
 8. Di dare per confermate le attività ed i provvedimenti assunti dal predetto dirigente, in via di prorogatio, dalla data di elezione del sottoscritto Sindaco e sino a data odierna;
 9. Di inviare il presente atto all'Ing. Roberto Polo, e copia dello stesso, per conoscenza, al Vice-Sindaco, agli Assessori, al Segretario Generale e ai Dirigenti dell'Ente.-

Omegna, li 15 DIC. 2017

Per accettazione
(Ing. Roberto Polo)



IL SINDACO
(Avv. Paolo Marchioni)





Allegato al decreto Sindacale
n. 24 del 15.12.2017

 Comune di Omegna

