



motivata relazione di merito sui comportamenti o di assenze superiori a tre mesi continuativi, fatti salvi i diritti del lavoratore/lavoratrice padre/madre e, in generale, i diritti tutelati dalla vigente normativa;

- **Dato atto, inoltre,** che il fondo per la retribuzione di risultato è costituito con un importo del 15% delle risorse complessivamente finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste, secondo i criteri adottati dall'Ente e può variare in conseguenza della valutazione finale annuale;
- **Dato atto, infine,** che l'importo di posizione organizzativa è definito in relazione alla graduazione delle posizioni effettuata dal Nucleo di Valutazione, in relazione al ruolo ed ai compiti assegnati con l'incarico;
- **Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 04.03.2022 con cui si approva il verbale del Nucleo di Valutazione relativo alla pesatura delle aree di posizione organizzativa e la valorizzazione economica delle fasce individuate, come segue:
 - 1° fascia € 8.757,00 annui Polizia locale, Viabilità e Protezione Civile;
 - 2° fascia € 7.500,00 annui Istruzione lavoro Servizi Sociali Turismo;
 - 3° fascia € 6.500,00 annui Attività ambientali – gestione impianti - manutenzioni;
 - 4° fascia € 5.000,00 annui Sistemi Informatici CED Controllo di Gestione.
- **Valutate** le capacità professionali e l'esperienza acquisita dal personale dell'U.O.C. Attività ambientali – gestione impianti - manutenzioni, inquadrato in categoria "D";
- **Dato atto** che la scelta della figura professionale in oggetto viene effettuata sulla base di una valutazione anche comparativa rispetto ad altri soggetti appartenenti all'U.O.C. Attività ambientali – gestione impianti - manutenzioni, dei titoli, delle precedenti esperienze lavorative interne ed esterne all'ente, delle specifiche attitudini allo svolgimento delle funzioni richieste e ritenuto di individuare la **Dott.ssa Daniela Gatti** che ha dimostrato valide capacità professionali in relazione al ruolo da ricoprire;
- **Dato** atto che con Atto di organizzazione n. 5 in data 28.02.2022, in continuità con precedente atto n. 16/2021 è stata attribuita alla Dott.ssa Daniela Gatti la funzione di direttore della U.O.C. Attività ambientali – gestione impianti – manutenzioni per l'anno 2022 e con Decreto dirigenziale n. 7 in data 24.03.22 sono state attribuite le funzioni di posizione organizzativa finì al 31.12.2022;
- **Richiamati:**
 - il CCNL 21.05.2018 relativo al personale del comparto funzioni locali;
 - il CCNL 16.11.2022 relativo al personale del comparto funzioni locali;
 - l'art. 14 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che, al comma 1, prevede che in caso di assenza del Dirigente, le sue funzioni sono esercitate dal Segretario generale;
 - il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

ATTRIBUISCE

per quanto sopra esposto e che qui si intende integralmente riportato:

- ai sensi dell'art. 18 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, dal 01/01/2023 fino al 31/12/2023, le funzioni di posizione organizzativa al dipendente **Dott.ssa Daniela Gatti**, Cat. D3 posizione economica D6, per l'U.O.C. Attività ambientali – gestione impianti - manutenzioni, collocato in terza fascia – valore economico € 6.500,00 annui con retribuzione di risultato del 15% delle risorse complessivamente finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste, secondo i criteri adottati dall'Ente che può variare in conseguenza della valutazione finale annuale,

DA ATTO

che il presente decreto potrà essere revocato prima della scadenza, in presenza di mutamenti normativi e/o organizzativi.

Omegna, 22.12.2022

II DIRIGENTE
SERVIZIO TECNICO TERRITORIALE
Ing. Roberto Polo



Per ricevuta

[Handwritten signature]



Decreto N. **23** del **22.12.2022**

Il Dirigente del Servizio tecnico territoriale

➤ Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 04.03.2022 sono state istituite, tra l'altro, le aree delle posizioni organizzative ai sensi degli artt.li 13 e 14 del CCNL del 21/05/2018;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 03/05/2019 sono stati approvati i criteri generali per la selezione delle posizioni organizzative e relativa graduazione delle funzioni, nonché per il conferimento degli incarichi relativi alle posizioni organizzative e relativa valutazione periodica 2019/2021 e valutazione delle posizioni apicali;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.35 del 04/03/2022 è stata approvata la pesatura delle aree di posizione organizzativa ed approvata la relativa valorizzazione economica;
- l'assegnazione degli incarichi di posizione organizzativa è effettuata dal Dirigente, previa valutazione, tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare e dei requisiti culturali posseduti nonché delle attitudini, della capacità professionale e dell'esperienza acquisita dal personale della categoria D;

➤ Dato atto che:

- ai titolari di posizione organizzativa possono essere delegate specifiche funzioni dirigenziali ed attribuiti budget di spesa connessi al ruolo, ai compiti ed agli obiettivi costituenti oggetto dell'incarico;
- la retribuzione di posizione può variare da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00;
- il personale incaricato di posizione organizzativa è tenuto ad effettuare prestazioni lavorative settimanali non inferiori a 36 ore, essendo soggetto alla vigente disciplina relativa a tutto il personale dell'Ente ed agli ordinari controlli sulla relativa quantificazione;
- il responsabile di una posizione organizzativa non può delegare ad altri dipendenti le relative funzioni in quanto ciò finirebbe per svuotare di contenuti e responsabilità la sua funzione e poiché l'istituto della delega è di competenza dei dirigenti;
- l'incarico di posizione organizzativa assegnato, può essere revocato in qualsiasi momento a seguito o della soppressione della posizione o di