



DECRETO n. 4 del 19 GEN. 2015

OGGETTO: NOMINA DEL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO IN MATERIA DI TRASPARENZA E ACCESSO CIVICO

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamata la legge n. 241 del 1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto l'art. 2 che detta la disciplina della conclusione del procedimento amministrativo ponendo a carico delle pubbliche amministrazioni l'obbligo di concludere il procedimento amministrativo mediante l'adozione di un provvedimento espresso entro il termine previsto dalla legge o dal regolamento o, in mancanza di un termine diverso, entro trenta giorni;

Visti, in particolare, i seguenti comma dell'art. 2 sopra citato:

- 9-bis “l'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. [...]”;
- 9-ter “Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario”;

Dato atto che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 153, in data 11.12.2012 è stato individuato il Segretario Comunale dell'Ente quale figura cui attribuire il potere sostitutivo, in caso di inerzia, previsto dall'art. 2, comma 9-bis, della legge n. 241 del 1990;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare, l'art. 43 secondo il quale “All'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge di norma le funzioni di Responsabile per la trasparenza [...]”;



Dato atto che il sottoscritto Segretario si avvale, per gli adempimenti in materia di trasparenza del dipendente Mauro Rossi, titolare di Posizione Organizzativa;

Ritenuto opportuno delegare tali mansioni al dipendente citato che, per il ruolo rivestito (Responsabile del Ced, Risorse Umane e Controllo di Gestione) oltre che per l'esperienza maturata nell'Ente, appare il soggetto maggiormente idoneo a svolgere tali mansioni;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in parte premessa e che qui si intendono integralmente riportate, quanto appresso:

1. Di delegare al dipendente signor Mauro Rossi, Responsabile del Ced, Risorse Umane e Controllo di Gestione, l'esercizio del potere sostitutivo ex art. 2, comma 9-bis della legge n. 241 del 1990, in materia di trasparenza, con particolare riferimento alla disciplina dell'accesso civico di cui all'art. 5 del decreto legislativo n. 33 del 2013;
2. Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile interessato oltre che, per la dovuta conoscenza, ai Dirigenti e a tutti i Responsabili di Servizio;
3. Di trasmettere l'originale del presente provvedimento all'ufficio di Segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali dei Decreti del Segretario.



Dott.ssa Antonella Mollia

PER RICEVUTA



Dato atto che il sottoscritto Segretario si avvale, per gli adempimenti in materia di trasparenza del dipendente Mauro Rossi, titolare di Posizione Organizzativa;

Ritenuto opportuno delegare tali mansioni al dipendente citato che, per il ruolo rivestito (Responsabile del Ced, Risorse Umane e Controllo di Gestione) oltre che per l'esperienza maturata nell'Ente, appare il soggetto maggiormente idoneo a svolgere tali mansioni;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in parte premessa e che qui si intendono integralmente riportate, quanto appresso:

1. Di delegare al dipendente signor Mauro Rossi, Responsabile del Ced, Risorse Umane e Controllo di Gestione, l'esercizio del potere sostitutivo ex art. 2, comma 9-bis della legge n. 241 del 1990, in materia di trasparenza, con particolare riferimento alla disciplina dell'accesso civico di cui all'art. 5 del decreto legislativo n. 33 del 2013;
2. Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile interessato oltre che, per la dovuta conoscenza, ai Dirigenti e a tutti i Responsabili di Servizio;
3. Di trasmettere l'originale del presente provvedimento all'ufficio di Segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali dei Decreti del Segretario.



Dott.ssa Antonella Mollia

Per Ricevuta