

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO(UE) 2016/679
RIVOLTA A COLORO CHE ABBIANO PRESENTATO DOMANDA DI ISCRIZIONE AL MICRO-NIDO**

Il Comune di Omegna in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), desidera fornire tutte le informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali, trasmessi tramite la presentazione della domanda di iscrizione al micro-nido.

1. Titolare

Il Titolare del trattamento è il Comune di Omegna, con sede in Piazza XXIV Aprile, 18 -28887 Omegna (VB), P. Iva 00422730036, telefono 0323 868411, e-mail comune@comune.omegna.vb.it, E-mail certificata: comune.omegna@legalmail.it

2. Responsabile della protezione dei dati personali

Il RPD nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: presso Labor Service S.r.l. con sede in Novara, via Righi n. 29, telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it, pec: pec@pec.labor-service.it

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali comuni dichiarati nel modulo della domanda di iscrizione, e particolari (relativi alla salute e alle convinzioni etico-religiose), forniti e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato ad erogare tutte le attività assistenziali ed educative previste dal servizio di micro-nido, ad adempiere a tutti gli obblighi di legge incombenti sull'istituto scolastico, a difendere un diritto in sede giudiziaria o dinanzi autorità giurisdizionali e gestire il contenzioso stragiudiziale.

4. Basi giuridiche

Il trattamento dei dati personali comuni e particolari dell'Interessato è lecito in quanto:

- è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) GDPR;
- è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico rilevante ai sensi del combinato disposto dell'art. 6, lett. e), art. 9 lett. g) e h) GDPR e art. 2 sexies lett. s e t) (attività socio-assistenziali a tutela dei minori; attività amministrative e certificatorie correlate a quelle di diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale);
- è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto l'istituto scolastico titolare del trattamento ex art. 6, par. 1, lett. c) GDPR.

5. Destinatari

I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a: soggetti terzi qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscono tale facoltà di accesso; collaboratori e consulenti esclusivamente per esigenze operative e tecniche, strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio pubblico espletato dal Comune (Assistenti sociali o Consorzi); altri enti pubblici (Comuni, Provincia, Regione, Aziende Sanitarie); Autorità Giudiziarie; società, cooperative o associazioni che svolgono attività legate ai servizi offerti dall'Ente e strutture residenziali, semiresidenziali e centri diurni del territorio nominati, ove necessario, Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR; Istituti scolastici.

6. Trasferimento dati

Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. Ove si rendesse necessario si avvisa sin da ora che il trasferimento avverrà secondo le seguenti modalità:

- esistenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, ai sensi dell'art. 45 GDPR;
- il Paese extra Ue ha fornito garanzie adeguate ai sensi dell'art. 46 GDPR;
- ricorrono una o più delle ipotesi di deroga alle regole espresse dagli artt. 45 e 46 GDPR (art. 49 GDPR).

7. Periodo di conservazione

I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo i periodi indicati dal Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005.

8. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti:

- Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- Diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR;

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto di cui al punto 1.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali). Il modulo è scaricabile al seguente link:

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali comuni costituisce requisito necessario per la conclusione del contratto: in assenza, vi sarà l'impossibilità di dar corso allo stesso e agli altri adempimenti legali connessi.